

## REGISTRO DE ACTIVIDADES: PROVISIÓN DE PLAZAS Y PUESTOS DE TRABAJO

PROVISIÓN DE PLAZAS Y PUESTOS DE TRABAJO	
<b>Responsable</b>	ORGANISMO AUTÓNOMO LOCAL DE DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE VÉLEZ-MÁLAGA Calle José de Ribera, núm. 5, Vélez-Málaga, Málaga, C.P. 29.700. Tlf.+ 34 952.502.500. Email: <a href="mailto:dpo.oaldim@velezmalaga.es">dpo.oaldim@velezmalaga.es</a>
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como el resto de los Derechos reconocidos en el artículo 15 al 22 del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), con copia de su documento identificativo.
<b>Delegado de Protección de Datos (DPO)</b>	Mismo email y dirección identificada en el responsable.
<b>a) Base jurídica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consentimiento del interesado (art. 6.1.a RGPD)</li> <li>- Ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales (art. 6.1.b RGPD)</li> <li>- Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (art. 6.1.c RGPD)</li> <li>- El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión de interés público o en el ejercicio de poderes públicos.</li> <li>- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público</li> <li>- Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.</li> </ul>
<b>b) Fines del Tratamiento</b>	Gestión de las plazas y puestos de trabajo del Organismo Autónomo Local de Desarrollo Integral del Municipio de Vélez-Málaga. Tramitación y Publicación.
<b>c) Colectivo y categoría de datos</b>	Ciudadanos y Residentes. Recogiéndose datos personales identificativos: nombre, apellidos, N.I.F., domicilio, localidad, teléfono fijo, móvil y firma. Además de datos académicos y profesionales. Datos especialmente protegidos (discapacidad). Detalles del empleo. Datos de representación en su caso. Datos relacionados con el documento presentado.
<b>d) Categoría de Destinatarios</b>	No está prevista la cesión de datos, salvo aquellas necesarias por imperativo legal (como por ejemplo, al Registro Central de



	Personal, Dirección General de la Función Pública, Boletín Oficial del Estado). Además del Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga.
<b>e) Transferencia Internacional</b>	No se realizarán transferencias internacionales de datos.
<b>f) Plazo Supresión</b>	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentos.
<b>g) Medidas de Seguridad</b>	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Esquema Nacional de Seguridad, y que se desarrollan y describen tanto en las Políticas de Seguridad del Organismo Autónomo Local de Desarrollo Integral del Municipio de Vélez-Málaga como en las diferentes Políticas de Protección de Datos.
<b>h) Reclamación</b>	Disponemos de Delegado de Protección de Datos (DPO) para que pueda mediar ante cualquier conflicto, no obstante si ello no fuera posible puede dirigirse a la sede electrónica de la Agencia Española de Protección de Datos ( <a href="https://sede-agpd.gob.es/sede-electronica-web/">https://sede-agpd.gob.es/sede-electronica-web/</a> )